

Antrag auf Beurlaubung

für ganze Schultage und Randstunden vor Wochenenden,
gemäß § 43 Absatz 4 Schulgesetz (SchulG)

**Abgabe bei der Klassen- bzw. Stufenleitung mindestens
zwei Wochen vorher!**



HELMHOLTZ-GYMNASIUM HILDEN

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers:		Klasse
Name, Vorname der Erziehungsberechtigten / Anschrift		

Hiermit beantrage/n ich / wir die Beurlaubung für mein / unser Kind					
vom:		bis:		Anzahl der Schultage:	
Es liegt folgender wichtiger Grund für eine Beurlaubung vor (ggf. Bescheinigungen beifügen):					

Es ist mir / uns bekannt, dass aus einer genehmigten Beurlaubung keine Rechte abzuleiten sind und der versäumte Unterrichtsstoff nachgearbeitet werden muss.

Datum / Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Stellungnahme der Klassenleitung / Beratungslehrerin / -lehrer:			Unterschrift
Klassenarbeiten/ Klausuren?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Beurlaubung wird	<input type="checkbox"/> befürwortet	<input type="checkbox"/> nicht befürwortet	

Entscheidung der Schulleitung:		
Der Antrag auf Beurlaubung wird	<input type="checkbox"/> genehmigt	<input type="checkbox"/> nicht genehmigt
Grund der Ablehnung:		

Datum / B. Krieger, Schulleiterin

Helmholtz-Gymnasium Hilden
Städtisches Gymnasium
Am Holterhöpfchen 30
40724 Hilden

Telefon 02103 89030
Telefax 02103 890330
E-Mail sekretariat@hgh.hilden.de
Web www.hgh.hilden.de

